

## Inscripción a Licenciatura para estudiantes que cerraron pénsum de profesorado

Este procedimiento pueden realizarlo estudiantes que han cerrado pensum de profesorado y tienen pendiente su examen de graduación.

Debe seguir los siguientes pasos:

### 1. Solicitar cierre de pénsum

- Generar boleta de pago correspondiente a dos certificaciones de cursos en el **Gestor de pagos** del Portal de Estudiantes: [www.efpemusac.org/portal-estudiantes](http://www.efpemusac.org/portal-estudiantes) (en total deberá cancelar Q.4.00).
- Realizar pago en Banrural.
- Llenar formulario de solicitud de cierre de pénsum (solicitarlo en ventanillas de control académico de la EFPEM).
- Entregar en ventanillas de control académico de la EFPEM la solicitud de cierre de pénsum llena, adjuntando la boleta de pago de certificaciones.

En la ventanilla le indicarán sobre la fecha estimada en que su cierre será trasladado al sistema de inscripciones de Registro y Estadística, y podrá continuar con el **paso 2.**

### 2. Inscripción en línea

- Ingresar a [www.registro.usac.edu.gt/inscripcion\\_peg](http://www.registro.usac.edu.gt/inscripcion_peg) , deberá llenar los campos requeridos y generar boleta de pago de inscripción por Q.91.00.
- Realizar pago en Banrural
- Ingresar nuevamente a [www.registro.usac.edu.gt/inscripcion\\_peg](http://www.registro.usac.edu.gt/inscripcion_peg) y seleccionar el botón ver constancia de inscripción.

**Imprimir constancia.**

### 3. Solicitar cursar carreras simultáneas

Dirigirse a ventanillas del Departamento de Registro y Estadística con su constancia y solicitar formulario para llevar carreras simultáneas. Una vez que llene el formulario y lo entregue en esas mismas ventanillas, le indicarán cuando estará habilitada la Licenciatura en el sistema.

### 4. Inscripción como estudiante regular

Una vez que le indiquen que se le han habilitado la carrera de licenciatura, ingresar a [www.registro.usac.edu.gt](http://www.registro.usac.edu.gt) y realizar el proceso de inscripción como estudiante de reingreso. Al realizar el proceso, le generará constancia de que se encuentra inscrito en Licenciatura.

*Ante cualquier consulta, dirigirse a la Oficina de Atención al Estudiante o escribir al correo [atencionestudiantes.efpem@gmail.com](mailto:atencionestudiantes.efpem@gmail.com)*